

Comune di Palazzo Canavese

REGOLAMENTO EDILIZIO

Articolo 49 **Certificato urbanistico (CU) o Certificato di destinazione urbanistica (CDU)**

1. La richiesta del Certificato Urbanistico (CU) o del Certificato di Destinazione Urbanistica (CDU) può essere formulata dal proprietario o dal titolare di altro diritto che conferisca la facoltà di svolgere attività edilizie; essa deve indicare le generalità del richiedente e riportare i dati catastali e di ubicazione per individuare l'immobile a cui il certificato si riferisce;
2. Il Certificato è rilasciato dall'autorità comunale e specifica:
 - a. Le disposizioni vigenti e quelle eventualmente in salvaguardia alle quali è assoggettato l'immobile;
 - b. L'area urbanistica in cui è compreso l'immobile e le destinazioni d'uso ammesse;
 - c. I tipi e le modalità d'intervento consentiti;
 - d. Le prescrizioni urbanistiche ed edilizie da osservare;
 - e. Le eventuali prescrizioni concernenti obblighi amministrativi, in particolare per quanto concerne urbanizzazioni e dismissioni;
 - f. I vincoli incidenti sull'immobile.

NOTE

Il Certificato Urbanistico, previsto all'art. 5 della L.R. 19/1999, ha la finalità di fornire al proprietario o a chi si trova in condizione di compiere attività edilizie, le informazioni necessarie a valutare le condizioni urbanistico edilizie riguardanti l'area oggetto di intervento;

Il Certificato di Destinazione Urbanistica, previsto all'art. 30 del D.P.R. 380/2001 (Lottizzazione abusiva) ha la finalità di stipula di un atto pubblico di compravendita, divisione o donazione con oggetto un terreno non di pertinenza di un edificio o pertinenza superiore a 5.000 mq.;

I tempi per il rilascio del Certificato Urbanistico sono fissati in 60 giorni, mentre i tempi per il rilascio del Certificato di Destinazione Urbanistica sono fissati in 30 giorni.